

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г. Краснодар

_____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 132», осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее-образовательная организация) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № 03809 серия 23Л01, номер бланка 0000758 выданной Департаментом образования и науки Краснодарского края, (выписка из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности), именуемое в дальнейшем "Исполнитель" в лице Александровой Татьяны Геннадьевны, заведующего МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 132», действующего на основании Устава от 28.07.2015 г. №5425, и родители (законные представители) именуем в дальнейшем "Заказчик",

(фамилия, имя, отчество матери, отца, законного представителя)

в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество ребёнка, дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования (далее образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2 Форма обучения очная. Язык образования – русский. Родной язык из числа языков народов Российской Федерации – русский.

1.3 Наименование образовательной программы: *(нужное отметить)*

- Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №132»
- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №132»

1.4 Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет *(нужное отметить)*

- 5 лет
- 4года
- 3года
- 2года
- 1год
- _____ Иной

- 1.5 Учреждение функционирует в режиме полного дня с 12 часовым пребыванием воспитанников, в режиме кратковременного пребывания (4 часа.)
- Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации
(нужное отметить)
 - 12 часов
 - 4 часа
- 1.6 Воспитанник зачисляется в группу (нужное отметить) общеразвивающей (компенсирующей) направленности на основании направления ребенка в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад комбинированного вида №132», выданного департаментом образования АМО г. Краснодар № _____ от _____ 20__ г.
- 1.7 С Положением о пропускном режиме ДОО, правилами внутреннего распорядка воспитанников Заказчик ознакомлен и согласен.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

- 2.1.1 Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
- 2.1.2 Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные и иные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объём и форма которых определены договором об оказании платных дополнительных образовательных и иных услуг.
- 2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги (входящих за рамками образовательной деятельности).
- 2.1.4. При необходимости направить воспитанника для прохождения психолого-медико-педагогического обследования и консультирования в ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края и другие медицинские учреждения.

2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1 Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.2 Получать от Исполнителя информацию:
- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
 - о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.3 Знакомиться с Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права Воспитанника, права и обязанности Заказчика.
- 2.2.4 Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.
- 2.2.5 Находиться с Воспитанником в группе в период его адаптации в течение времени, рекомендуемом специалистами образовательной организации при условии отсутствия у Заказчика противопоказаний по состоянию здоровья, (предъявление медицинской книжки), а также препятствующих его нахождению в образовательной организации, при наличии сменной одежды/обуви(бахилы)
- 2.2.6 Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с воспитанниками в Учреждении (дни здоровья, совместные мероприятия, развлечения, праздники, досуги и др.).
- 2.2.7. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведённых обследований.
- 2.2.8. Присутствовать при обследовании Воспитанника психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать своё мнение относительно предлагаемых условий для организации воспитания и обучения Воспитанника.
- 2.2.9. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.10. Получать компенсацию части родительской платы за содержание ребёнка за содержание ребёнка в дошкольной организации и (или) льготу по выплата в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.11. Оказывать МБДОУ посильную помощь в реализации Уставных задач, участвовать в субботниках и мероприятиях по благоустройству здания и территории МБДОУ. Участвовать в улучшении условий для пребывания и развития воспитанников в форме добровольных пожертвований, в том числе путем перечисления денежных средств на счет МБДОУ.

2.2.12. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Исполнителя за 30 календарных дней до даты расторжения.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1 Обеспечить Заказчику доступ к информации, в том числе через электронные общедоступные информационные ресурсы, размещенные в глобальной сети «Интернет», для ознакомления с Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права Воспитанников и права и обязанности Заказчика.

2.3.2 Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3 Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме.

2.3.4 Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5 При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6 Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации, в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7 Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8 Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9 Исполнитель обеспечивает необходимым сбалансированным питанием, кратностью в зависимости от длительности пребывания в ДОО, необходимым для нормального роста и развития детей, в соответствии с действующими нормами, утвержденными СанПиН 2.3/2.4.3590-20 локальными актами ДОО.

- При 12-ти часовом пребывании - 4-х разовое сбалансированное питание (завтрак, второй завтрак, обед, уплотнённый полдник)
- до 5 часов — 2 приема пищи (второй завтрак, обед); согласно режиму дня, утвержденным локальным актом Организации.

2.3.10 Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу не позднее 31 августа текущего года.

2.3.11 Уведомить Заказчика в 30-дневный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренной разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12 Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13 Предоставлять заказчику льготы по оплате за содержание ребёнка в МБДОУ в соответствии с муниципальными нормативными документами при наличии первичных документов, являющихся основанием для назначения льгот.

2.3.14 Предоставлять ежеквартально Заказчику (**при наличии заявления и необходимого пакета документов**) компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в организации. На основании ФЗ «Об образовании» № 273-ФЗ от 12.12.2012 статьи 65.5 компенсации части родительской платы составляет:

на 1 ребенка – 20% размера среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Краснодарского края;

на 2 ребенка – 50% размера среднего размера такой платы;

на 3 ребенка и последующих детей 70% размера среднего размера такой платы;

На основании постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12.12.2013 №1460 компенсации начисляется ежеквартально за предыдущие, фактически оплаченные родителями (законными представителями) месяцы присмотра и ухода за ребенком, посетившим образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования из расчета среднего размера родительской платы – 764.00 (Семьсот шестьдесят четыре) рубля.

2.3.15. Передавать Воспитанника только законному представителю (родителю или лицу его заменяющему), не передоверяя лицам, не достигшим 18-летнего возраста. По письменной доверенности родителей (законных представителей) и по согласованию с Исполнителем может забирать Воспитанника заявленное лицо (с приложением копии паспорта).

2.3.16. Сохранять место за Воспитанником по заявлению родителей (законных представителей) по уважительным причинам; в иных случаях.

Уважительными причинами непосещения Воспитанником образовательной организации являются:

-период болезни ребёнка (согласно представленной медицинской справке);

-период карантина в образовательной организации или группе (на основании приказа директора департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар или приказа заведующего образовательной организацией);

- отсутствие ребёнка в образовательной организации в течении оздоровительного периода на основании письменного заявления родителей (законных представителей), но не более 75 дней в году;

-период закрытия образовательной организации на ремонтные и (или) аварийные работы.

2.3.17. Исполнитель не обязан нести ответственность за принесённые Воспитанником из дома материальные ценности из ценных металлов.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1 Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником МБДОУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни до 8.30 текущего дня. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания. Информировать исполнителя за 1 день о приходе ребёнка после его отсутствия.

2.4.6. Приводить ребенка в детский сад только здоровым, не допуская неполного вылечивания.

При отсутствии ребенка в детском саду после перенесённого заболевания, ребенок принимается в детский сад только при наличии медицинского заключения (медицинской справки). П 2.9.4. СП 2.4.3648-20

2.4.7. В случае отказа Заказчика от иммунопрофилактики и туберкулинодиагностики воспитанника на основании 52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», 77-ФЗ от 18.06.2001 «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации», ФЗ-177 от 17.09.1998 г. «Об иммунопрофилактике инфекционных заболеваний», СП 3.1.2951-11 "Профилактика полиомиелита", СП 3.1.2.3114-13 "Профилактика туберкулеза" Исполнитель оставляет за собой право разобщить воспитанника с целью охраны здоровья остальных участников образовательного процесса и санэпидблагополучия.

2.4.8. Выполнять требования медицинского персонала о необходимости проведения медицинского осмотра ребенка у врачей-специалистов. Заключения врачей сдавать в медицинский кабинет немедленно после получения.

2.4.9. Нести ответственность за сознательное сокрытие диагноза, угрожающего жизни и здоровью ребенка и окружающих.

2.4.10. Передавать и забирать ребенка у воспитателя лично. В отдельных случаях, по заявлению родителей, приводить и забирать могут другие члены семьи, достигшие 18 летнего возраста.

2.4.11. Приводить ребенка в образовательную организацию в опрятном виде, чистой одежде и обуви, иметь сменную обувь, индивидуальную расческу, спортивную форму.

2.4.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.13. Воспитывать ребенка и создавать благоприятные условия для его развития. Родители являются первыми педагогами ребенка, они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка в раннем детском возрасте. (Ст.18 Закон РФ «Об образовании», ст.43 Конституции РФ, ст. 63 «Семейный Кодекс РФ»).

2.4.14. Соблюдать чистоту и порядок в образовательной организации (при посещении утренников, занятий надевать сменную обувь).

2.4.15. Нести ответственность за собственное состояние здоровья, воздержаться от посещения образовательной организации в состоянии, несущем угрозу здоровью Воспитанников.

2.4.16. Посещать общие и групповые родительские собрания.

2.4.17. Своевременно разрешать с воспитателями возникшие вопросы, не допускать присутствия детей при разрешении спорных ситуаций.

2.4.18. Ежемесячно, не позднее 10 числа текущего месяца, предоставлять оплаченную квитанцию за содержание воспитанника в Учреждении.

2.4.19. Своевременно ставить в известность администрацию образовательной организации об имеющихся льготах по оплате за содержание Воспитанника. Льготы предоставляются по письменному заявлению Заказчика на имя заведующего с предоставлением необходимого пакета документов.

2.4.20. Не допускать наличия у Воспитанника опасных для здоровья игрушек и предметов на момент передачи воспитателю.

2.4.21. не приносить в ДОО продукты питания, сладости и фрукты, в том числе и в дни рождения детей.

2.4.22. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр, и уход за Воспитанниками, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования город Краснодар, осуществляющих образовательную деятельность

3.1 Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником

(далее - родительская плата) составляет:

- для детей в возрасте до 3-х лет до прекращения образовательных отношений - 89 руб.00 коп. - за 12 часовая день пребывания.
- 29руб. 07коп. - за 4 часовая день пребывания
- для детей в возрасте от 3-х лет до прекращения образовательных отношений

- 100 руб.00 коп. за 12 часовую день пребывания.

- за присмотр и уход за детьми инвалидами, детьми-сиротами, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулёзной инфекцией (на основании Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 года (пункт 3, статья 64), посещающих государственные и муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, находящиеся в образовательных учреждениях, родительская плата не взимается;

3.2 Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме согласно квитанции

3.4. Оплата производится в срок до 10 числа каждого месяца в безналичном порядке на счет указанный в платёжном документе.

3.5. В случае непосещения ребёнком образовательной организации по уважительным причинам в следующем месяце производится перерасчёт родительской платы.

3.6. В родительскую плату не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Исполнителя.

3.7. Размер родительской платы может измениться на основании постановления администрации муниципального образования город Краснодар и оформляется дополнительным соглашением.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Основания изменения и расторжения договора.

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

5.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон.

По инициативе одной из сторон настоящий Договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае невнесения родителями (законными представителями) родительской платы в течение трёх месяцев подряд и отсутствия оснований для её перерасчёта образовательная организация вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения заключённого с родителями договора и отчислить ребёнка из образовательной организации.

Задолженность по родительской плате может быть взыскана с родителей (законных представителей) в судебном порядке» (постановление администрации муниципального образования г. Краснодар от 09.09.2016г. № 4166)

6. Заключительные положения

6.1 Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до « ____ » _____ 20 ____ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке,

установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.8. Договор действует с момента его подписания, может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон. Окончание действия договора наступает при переходе воспитанника в другое образовательное учреждение, или по заявлению родителей (законных представителей), при завершении обучения, по образовательной программе дошкольного образования. Договор, может быть, расторгнут по медицинским показаниям, препятствующим пребыванию ребенка в МБДОУ.

6.9. С 1 июля в связи с комплектованием на новый учебный год выпускники расформируются на свободные места образовательной организации для реализации летней оздоровительной компании.

6.10. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения или дополнительного соглашения к нему.

6.11. Участники образовательных отношений несут ответственность за соблюдение данного договора в соответствии с законодательством РФ.

6.12. Детский сад не несет ответственность за качество предоставляемых услуг в случаях:

- отказа родителей (законных представителей) от определенных видов образовательной деятельности;

- длительного отсутствия ребенка в детском саду; - систематического нарушения режима дня детского сада.

7. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 132»

Адрес: 350020, Краснодар, Центральный внутригородской округ, ул. Коммунаров, 215/1 тел. 8(861) 259-76-90– общий, факс

Официальный сайт: <http://ds132.centerstart.ru>

e-mail: detsad132@kubannet.ru

ИНН 2310064819 КПП 231001001

Р/сч 40701810800003000001

Банк: Южное главное управление Центрального банка России г. Краснодар

БИК 040349001

Заведующий

МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад №132»

_____ Т.Г. Александрова

М.П

Заказчик
Родитель(законный представитель)

(Ф.И.О.полностью)

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан _____

От « ____ » _____

Адрес места проживания: _____

Контактный телефон _____

_____/_____
Подпись, расшифровка подписи

Один экземпляр получен « ____ » _____ 20 ____ г. _____ (_____)