Подписано цифровой подписью: Александрова Татьяна Геннадьевна
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=77 Москва, ИНН ЮЛ=7710568760, ОГРН=1047797019830, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", L=г. Москва, C=RU, O=Казначейство России, CN=Казначейство России
Причина: Я являюсь автором этого документа
Местонахождение: Краснодар
Дата: 12 Март 2024 г. 8:01:30

МАРТ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Организационно - методическая работа			
Консультация	**Шпаргалка для педагогов** «Безопасность ребенка в детском саду». **Школа педагогических наук** Мастер-класс «Создание условий для формирования основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста».	в течение месяца	Воспитатели Воспитатель Тлиш А.Н.
Тренинг	« Развитие коммуникативных умений воспитателя»		Педагог-психолог
Семинар-практикум (ознакомить педагогов и обсудить современные подходы к организации занятий с детьми, способы поддержки детской инициативы)	СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ ФОП ДО: ОБЗОР Организация занятия: выбор педагогом содержания и педагогически обоснованных методов образовательной деятельности Способы, направления и условия поддержки детской инициативы на разных возрастных этапах	в течение месяца	Заместитель заведующего
Открытые просмотры педагогической	Взаимодействие с родителями в на мероприятии к 8 марта	20.03-24.03.2023	Старший воспитатель Воспитатели

деятельности			
Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете	1.Обзор новинок методической литературы- Л.Г, Петерсон, Е.Е. Кочемасова Игралочка- ступенька к школе 2. Составление картотеки по ЗОЖ и ОБЖ	в течение месяца	Заместитель заведующего
Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса	<u>Оперативный контроль</u>: -работа по взаимодействию с родителями в рамках ФОП ДО -«Организация работы в ДОО по развитию финансовой грамотности дошкольников»	в течение месяца	Заместитель заведующего
Заседание совета по питанию	Выполнение натуральных норм потребления продуктов за 1-й квартал 2024года Контроль работы пищеблока и организации питания.	3	Председатель Члены Совета
Совет Организации	1. Отчёт о финансовой деятельности: расходование бюджетных и внебюджетных средств. 2. Контроль своевременной оплаты за содержание детей в детском саду. 3. Подготовка учреждения к работе в летний период.		
Заседание комиссии по охране труда	Инструктаж сотрудников по охране жизни и здоровья детей.	1	Ответственный по охране труда
2. Воспитательная работа			
Заседание творческой группы	Разработка сценария творческой активности «Масленица»		Творческая группа
	Организация мероприятий к 8 марта		Творческая группа

3. Организационно - методические мероприятия.			
Праздники	«8 Марта»	1	музыкальный руководитель

Развлечения	«Масленица» « Сказка в дом пришла»	13.03 27.03	Воспитатели групп музыкальный руководитель
Выставки	По темам недели в группах	3	воспитатели групп
4. Работа с семьями воспитанников			
Совместная деятельность	Участие родителей (законных представителей) в жизни ДОО: в подготовке и проведении праздников, развлечений, выставок детских работ Участие родителей (законных представителей) воспитанников в обновлении и обогащении РППС ДОО Участие родителей (законных представителей) воспитанников в совместных мероприятиях (субботниках, десантов) по озеленению, уборке и благоустройству территории ДОО	в течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
Консультации для родителей	«Применение методов телесной терапии в домашней обстановке для снижения эмоционального напряжения у ребенка»	3	Педагог-психолог
	«Всестороннее развитие правильной речи»	2	Учитель-логопед
Информирование и просвещение	Подготовка и вручение раздаточного материала к Всемирному дню гражданской обороны: памятки, листовки и буклеты по вопросам безопасности жизнедеятельности, о действиях во время ЧС по темам: «Что такое терроризм?»; «Правила пожарной безопасности»; «Антитеррор»; «Один дома, ребенок должен знать, что делать и куда звонить»; «Эти правила нужны!	01.03. 2024 г.	Заместитель заведующего, воспитатели

	Эти правила важны!»		
	Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте детского сада	В течение месяца	Ответственный по сайту
Наглядная информация для родителей	Уголок психолога «Играем дома» Оформление групповых стендов по темам: «Что такое терроризм?»; «Правила пожарной безопасности»; «Антитеррор»; «Один дома, ребенок должен знать, что делать и куда звонить»; «Эти правила нужны! Эти правила важны!»	1	Педагог-психолог Воспитатели групп
Организационные мероприятия	Утренники 8 марта	1	Воспитатели групп
	5. Административно - хозяйственная деятельность		
Административно - хозяйственная деятельность	Подготовка материалов для актуализации информации на сайте учреждения	В течение месяца	Заведующий Заместители заведующего
Производственные совещания	1.О проведении прогулок. 2.О посещаемости детьми ДОУ. 3.Организация безопасных условий нахождения участников образовательного процесса в учреждении.	В течение месяца	Заведующий Заместитель заведующего
Профсоюзные собрания	По плану ПК	В течение месяца	Председатель ПК
Контроли	Контроль за соблюдением графиков работы сотрудников. - Контроль за состоянием посуды на целостность и	В течение месяца	Заведующий Заместитель заведующего

	чистоту; - Контроль за качеством приготовления пищи в пищеблоке; - Контроль за соблюдением температурного режима холодильников; -Контроль за хранением скоропортящихся продуктов.		
Хозяйственные Мероприятия	1. Приобретение хозяйственных товаров (бюджетные средства) 2.Ремонт старшей группы	в течени е месяца	Заведующий Заместитель заведующего
Консультации для обслуживающе го персонала	О правилах внутреннего трудового распорядка.	1	Заведующий Заместитель заведующего